

Kako bi se osigurala poštena i transparentna obrada osobnih podataka, u skladu s člankom 13. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (dalje u tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka), dajemo:

## **UPUTU O PRAVIMA ISPITANIKA**

### **Kontakt podaci voditelja obrade**

Voditelj obrade: Dječji vrtić Sunčana, Zagreb, Dječji trg 2

### **Kontakt podaci službenika za zaštitu podataka**

Naziv: Službenik za zaštitu podataka Dječjeg vrtića tajnica@dvsuncana.  
Mail:hr  
Andelka Hađina, tajnik DVSunčana Telefon: 01/3867-420  
Adresa: Zagreb, Dječji trg 2

### **Svrha i pravna osnova obrade / legitimni interes voditelja obrade**

- **izvršenje pravnih obveza:** osobni podaci o djeci i roditeljima odnosno skrbnicima obrađuju se radi upisa djece, vođenja pedagoške, zdravstvene i prehrabene dokumentacije, određivanje cijene, određivanja programa i provedbe programa na osnovi sljedećih propisa: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13. i 98/19), Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima za naplatu usluga predškolskih ustanova Grada Zagreba od roditelja - korisnika usluga (Službeni glasnik Grada Zagreba br. 6/11, 19/11, 15/12.), Pravilnik o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjim vrtićima, Pravilnik o obrascima zdravstvene dokumentacije djece predškolske dobi i evidencije u dječjem vrtiću, Program zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima, Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića.

Svrha:

- **privola:**  
- u svrhu komunikacije u elektroničkom obliku putem elektroničke pošte i/ili Osobnog korisničkog pretinca, vezane uz predškolski odgoj i obrazovanje djeteta  
- privola za provjeru podataka o rođenju djeteta u maticama rođenih, ukoliko roditelj/skrbnik ne prilaže isprave kojima se isti dokazuju  
- privola za provjeru podataka o prebivalištu djeteta ukoliko roditelj/skrbnik ne prilaže isprave kojima se isti dokazuju

### **Razdoblje u kojem će osobni podaci biti pohranjeni**

Razdoblje: U skladu s Pravilnikom o zaštiti i obradi arhivskog gradiva i Zakonom o računovodstvu neprofitnih organizacija

### **Prava ispitanika**

Imate pravo obratiti nam se sa zahtjevom radi ostvarivanja nekog od prava koje vam pripadaju kao našem ispitaniku: pravo na pristup podacima, pravo na ispravak, na zaborav (brisanje), pravo na ograničenje obrade, pravo na prenosivost (ako je primjenjivo), pravo na prigovor.

Radi urednog i dokumentiranog provođenja postupka zahtijevamo da zahtjev za ostvarivanje prava predate u pisanom obliku na propisanom obrascu. Obrazac je dostupan u tajništvu dječjeg vrtića i na mrežnoj stranici dječjeg vrtića.

### Prikupljanje osobnih podataka

Vrši se zbog Zakonske/Ugovorne  
obveze: DA NE  
x

Kao uvjet nužan za sklapanje ugovora: DA NE  
x

Posljedice nepružanja  
osobnih podataka: Ako nam odbijete dati osobne podatke o djeci ili u vezi s djecom, čija nam je  
obrada određena propisom nećemo vam moći pružiti uslugu predškolskog odgoja i  
obrazovanja ili nećemo moći izvršiti pojedine naše obveze kako su propisane.  
Radi toga vaša djeca ili vi kao roditelji ili skrbnici možete biti uskraćeni u određenim  
pravima koja biste inače mogli ostvariti.

### Primatelji osobnih podataka

U dijelu, sukladno pozitivnim zakonskim propisima: Ministarstvo znanosti i obrazovanja,  
upravna tijela Grada Zagreba, Agencija za odgoj i obrazovanje, drugi dječji vrtići Grada  
Zagreba, organizatori programa, vanjski suradnici, zavodi za javno zdravstvo, centri za  
socijalnu skrb, policijske uprave Ministarstva unutarnjih poslova, osnovne škole, APIS IT-  
d.o.o., Pravobranitelj za djecu

### Privola za obradu osobnih podataka

Ako se obrada određene vrste osobnog podatka temelji na privoli ili je za objavu ili prijenos osobnog podatka  
potrebna privola, istu ćemo od vas pribaviti u pisanom obliku.  
Prilikom davanja privole informirat ćemo vas o svrsi davanja privole i posljedici ako odbijete dati privolu. Vaša  
privola mora biti dobrovoljna i nedvosmislena.  
Pisana privola čuva se onoliko vremena koliko se čuvaju i osobni podaci na koju se odnosi.  
Ako ste dali privolu za određenu obradu osobnih podataka imate pravo u svako doba povući privolu.  
Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade prije njezina povlačenja.

### Prijenos i obrada podataka

Voditelj obrade namjerava osobne podatke prenositi trećim zemljama izvan EU: DA NE  
 X

Voditelj obrade namjerava osobne podatke obrađivati i u druge svrhe DA NE  
 X

### Nadzorno tijelo

Ako u roku od mjesec dana ne primite naš odgovor na vaš zahtjev u vezi s obradom osobnih podataka imate  
pravo podnijeti prigovor Agenciji za zaštitu osobnih podataka. Prigovor imate pravo podnijeti i ako smatrate  
da smo našom odlukom ili postupanjem povrijedili vaša prava.  
Nadzorno tijelo za provedbu Opće uredbe o zaštiti podataka je Agencija za zaštitu podatka sa sjedištem u  
Zagrebu, Martićeva ulica 14, **e-mail: [azop@azop.hr](mailto:azop@azop.hr)**.